

**Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых инвалидов г. Яван**

Дата	Мероприятие	Кто проводил	Содержание	Задача на следующий этап	На что нужно обратить внимание
27/01/11	Супервизия	СЛ УЭ УМ	Встретились с директором интерната Гуловым Махмадюсуфом и тремя координаторами. После тренинга наши участники провели обучающие семинары по СР, ФТ и ЭТ для остальных сотрудников инт-та, директор инт-та помог размножить раздаточные материала и подготовить наглядные пособия для проведения семинара, директор очень заинтересован в введении новых категорий услуг и всячески поддерживает своих сотрудников	Каждому координатору выбрать по три клиента и начать процесс комплексной оценки по трём направлениям – СР, ФТ, ЭТ согласно формам оценки, которые мы им раздали, собрать все документы на каждого клиента в единое «Личное дело» и стать для них «ключевым работником»	Надо перевести формы оценки на тадж. язык
		Стандарты -УМ -УЭ	Начали пилотирование минимальных стандартов качества для категории услуг «стационарное попечение детей и людей с инвалидностью», провели ознакомительный семинар для директора и бухгалтера	Собрать данные по предоставляемой услуге и внести их в таблицу по сбору данных к концу февраля 2011г.	
24/02/11	Супервизия	СР - СЛ, УЭ	Работали с Созыко Валентина, у нее 4 клиента, 3 детей и 1 бабушка. Просмотрели форму оценки для 2 клиентов, разработали план помощи. В целом с поставленной задачей справляется хорошо. Не были заполнены формы по ЭТ и ФТ. Попросили собираться вместе с другими координаторами и помогать друг другу.	Разработать планы помощи для клиентов	
		ФТ	Координатор по ФТ Курбоналиева Гулрухсор испытывает большие трудности с пониманием материала на русском языке, поэтому директор решил, что лучше будет вместо неё обучить другого сотрудника		
		ЭТ - СМ	Встреча с координатором по ЭТ – Резидой Курбановой. Заполнение учетных форм, объяснение теоретического материала. Помощь в заполнении учетной формы по СОРМ остальным координаторам.	Предполагается работа (оценка) конкретного клиента в условиях, в которых он проживает. Работа с портфолио.	Плохое понимание теоретического материала и определений.
		Стандарты -УМ	Заполнили таблицу мониторинга минимальных стандартов вместе с директором и врачом	Самостоятельно вести сбор данных и заполнить таблицу мониторинга и в	

**Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых инвалидов г. Яван**

			Джабборобыв Сафархоном, внесли в таблицу изменений предложенные изменения по стандартам	конец месяца передать её сотрудникам проекто	
05/03/2011	Супервизия	ФТ - УМ	Координатор по ФТ был заменён после второго тренинга – вместо Курбоналиевой Гулрухсор стала Курбонова Резида. Она выбрала 3-х клиентов, заполнила только формы по социальной работе, по ФТ не заполнила ни одной формы. Я вместе с ней пошла к клиентке, которую она выбрала, и заполнили с ней вместе формы по перемещению и профилактике осложнений, затем пошли к другим клиентам, но они пошли обедать	Напомнила задание координатору - заполнить формы на 5-х клиентов по перемещению и профилактике осложнений, писать подробно и привести их с собой на следующий семинар	Координатор мало время уделяет обучению клиентов и персонала технике правильного перемещения и профилактике вторичных осложнений, в связи с тем, что была заменена.
		ЭТ - УМ	Новый координатор по ЭТ – Джабборов Сафархон – врач терапевт. Формы заполнены частично. По заполнению форм вопросов не было. Я передала ему формы на таджикском языке. В интернате наблюдаются положительные изменения – появились поручни на лестницах, в коридорах, туалете. Клиенты стали пользоваться ходунками, эргономика палат стала немного лучше.	Заполнить все формы на 5 клиентов, научиться ставить задачи перед руководителем учреждения с целью улучшения доступности среды для клиентов, особенно детей.	
		СР - УЭ			
		Стандарты УЭ, УМ	Директор учреждения был болен. Процесс пилотирования стандартов подошёл к концу, нам необходимо было забрать заполненные таблицы соответствия требованиям стандартов за 3 месяца и таблицу с изменениями, но они не были заполнены. Мы вместе с Джабборовым Сафархоном и бухгалтером заполнили таблицы, и забрали их, оставив им по одному экземпляру. Кроме того, мы дали им экземпляры незаполненных таблиц для дальнейшей работы.	Продолжать сбор данных по стандартам и заполнять таблицу, каждые 3 месяца предоставлять отчёт в Агенство по выполнению стандартов	Стандарты для стационаров содержат стандарты как для взрослых так и детей, поэтому их слишком много, может быть есть смысл разделить их на две категории – стационарное попечение детей и взрослых.

**Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых инвалидов г. Яван**

05/05/11	Супервизия	<p>СР – УЭ,</p> <p>ФТ - УМ</p> <p>ЭТ - ЗА</p>	<p>Валентина выразила свое мнение о том, какую пользу она извлекла из материалов тренингов и как это отразилось на ее работе с клиентами. Иначе стала воспринимать клиентов, не как растение, а как личность, научилась слушать и сопереживать. Дольше проводит время с ними уделяя внимание каждому, при этом понимает что это важно для ее подопечных.</p> <p>Проверила папки личных дел клиентов координатора по ФТ - Резиды. Папка давно не обновлялась, записи старые, учётные формы по ФТ не заполнены. Заполнили несколько форм по перемещению и профилактике вторичных сложнений на примере конкретных клиентов</p> <p>Прверила папки личных дел клиентов координатора по ЭТ – Сафархона. Показала как заполняется форма оценки COPM и План оценки вмешательства</p>	<p>Определить дни, темы тренингов для передачи знаний другим сотрудникам и распределить ответственности по проведению тренингов.Определить дни для регулярных встреч координационной группы.Продолжать работу по плану помощи Апробировать инструментарий по соц. работе на практике</p> <p>ФТ+ЭТ- взять ещё 3-х клиентов и провести оценку по ФТ и ЭТ на основе учётных форм и начать с ними работать</p>	<p>Регулярно записи в рабочем дневнике не проводила, по плану помощи особо не работала, не было времени. Сотрудников не обучали.</p> <p>Резида и Сафархон не могут заполнять формы оценки и не моут формулировать проблемы и цели вмешательства, а также составить план вмешательства</p>
5/05/11		Стандарты УМ, УЭ	<p>Директор не смог участвовать в работе по стандартам по причине здоровья. Заполнили таблицу соответствия стандартов за 3 отчетных периода (февраль, март, апрель) с врачом Сафархоном, который был бывшим директором Яванского интерната и все знает о деятельности интерната.</p>		Пилотирование стандартов завершилось
29/07/11	Супревизия + Интервью с координатора ми	УМ, УЭ	<p>Проверили папки личных дел клиентов всех координаторов и заполнение форм оценки. Провели структурированное интервью с координаторами – Валентиной (СР), Сафархоном (ЭТ) и Резидой (ФТ)</p>	<p>Координаторы в целом отметили, что работать стало интереснее, так как появились инструменты оценки и смысл в работе с клиентами. Ключевая работа помогла приобрести клиентам уверенность в себе и доверие к персоналу.</p>	<p>Но объём работы увеличился, так как необходимо заполнять документацию, а времени мало, так как много других обязанностей согласно занимаемой</p>

**Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых инвалидов г. Яван**

					должности
03/09/11 суббота	Супервизия вместе с практическим и учителями	КК, УМ, Заррина - из ДЦ «Умед»	Встретились со всеми координаторами – Валентиной, Резидой и Сафархоном и физическим терапевтом. Пошли в детское отделение, поработали с 3-мя «лежачими» детьми, придумали актуальную позу сидя, организовали игру с детьми, дали рекомендации ФТ о позах для детей в течение дня и профилактике вторичных осложнений. В столовой научили персонал кормить детей в положении сидя, дали необходимые рекомендации	Дали задание кормить всех детей только в позе сидя, менять положение детей в течение дня и придумать занимательные игрушки и игры для детей, где они могли бы включать руки, придумать для всех актуальную позу, в которой дети могли бы сами есть и играть. ФТ придумать групповые занятия для детей и престарелых, составить график работы в кабинете ФТ и увеличить пропускную способность кабинета	Очень хорошие валики шили из старых одеял. В коридорах, в туалете и ванной комнате прибили поручни. Хорошо оборудовали кабинет ФТ, много фитболов, тренажёров, но они мало используются. Сделать из подручных материалов стульчики и столики, чтобы дети могли сидеть во время игры и при приёме пищи
28/09/11	Супервизия	СР- СЛ, УЭ	ИПП на клиентов не составлено, хотя есть черновой вариант, разработанный с помощью экспертов на 2х клиентов. Работа с клиентами ведётся, есть определенные результаты.	Валентина должна провести повторную оценку на своих клиентов На 2х дневном тренинге в октябре 2011 необходимо дать практические навыки по составлению ИПП, гемограмме, по заполнению рабочего дневника и тд. Необходимо пронумеровать бланки в личном деле клиента, для того чтобы знать в какой последовательности заполнять их.	Валентина не совсем понимает, как разрабатывается ИПП. Координаторы просят организовать больше практических занятий. Например, предоставить им образец одно заполненного личного дело клиента.
		ФТ+ЭТ - УМ	Личное дело клиентов давно не обновлялось, ИПП по ФТ и ЭТ не составлен, повторная оценка клиентов не проводилась, дневник не ведётся. Есть трудности с заполнением учётных форм и составлением	Провести повторную оценку клиентов Были пожелания от координаторов на предстоящем двухдневном тренинге, который состоится в Чорбоге,	Сделали столики с вырезами для детей и научились кормить всех детей в позе сидя

**Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых инвалидов г. Яван**

			<p>программой вмешательства. Не могут формулировать цели вмешательства. Хотя определённые изменения имеются в интернате и в состоянии клиентов и отношении к работе координаторов. Они переживают, что у них не всё получается и хотят достичь больших результатов.</p>	<p>повторить заполнение всех форм и составление ИПП по ФТ и ЭТ на примере конкретных клиентов</p>	
26/10/11	Супервизия	СМ, УМ, УЭ	<p>Встретились с координаторами - Валентиной и Резидой (Сафархон в отпуске) и директором интерната, обсудили план обучения других сотрудников интерната. СР – Валентина , взяли одного нового клиента и провели оценку потребностей по бальной системе. ФТ - Резида – взяла новых клиентов, но учётные формы не заполнила. Вместе с ней пошли к клиентам и заполнили 2 учётные формы – Оценка факторов риска при перемещении в ванной и Заключение физического терапевта, составили программу помощи для 2-х клиентов, которые перенесли инсульт. ЭТ – СМ посмотрел новые приспособления – столики для детей, массажный стол, поручни, которые сделали сотрудники интерната и дал рекомендации по улучшению адаптации среды в интернате.</p>	<p>Все координаторы должны взять по 2 новых клиентов и провести оценку составить ИПП, продолжать работу со старыми клиентами пересмотреть ИПП на основе проведенной повторной оценки</p>	<p>Необходимо дать интернату чертежи столиков и стульчиков, а также выкройки поясов и показать образцы, чтобы они сами смогли наладить их производство в интернате. Было бы очень полезно за счёт проекта закупить минимум оборудования для перемещения и по ЭТ, чтобы в будущем могли сами наладить данное производство</p>

Рабочий дневник по супервизиям в пилотных учреждениях
Дом интернат для престарелых и инвалидов г. Яван
